# 2027年江苏省考报名全流程

## 第一步：账号注册

打开“扬州人事考试网”（https://hrss.yangzhou.gov.cn/yzrsks/index.html），在首页“网上服务大厅”栏目点击“网上报名”，进入扬州考区报名入口。

点击“注册”，仔细阅读《网上报名诚信承诺书》，勾选“我已认真阅读完上述内容”并点击“同意”，进入注册页面按要求填写本人信息完成注册。







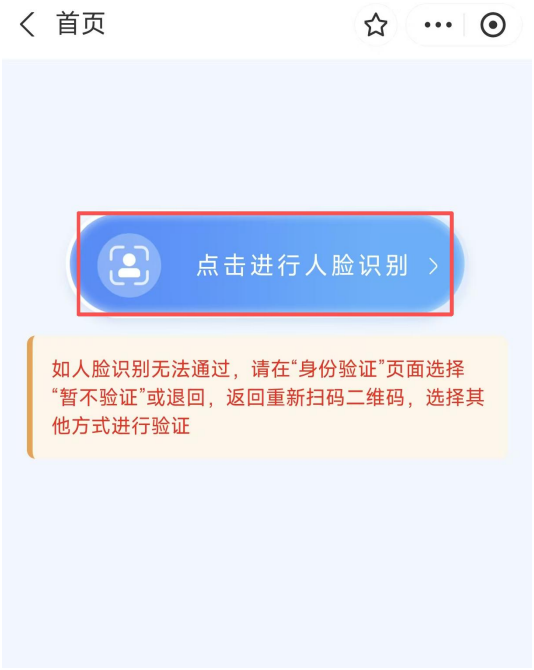


**第二步：登录与身份验证**

输入证件号、密码和验证码，点击“登录”。

**今年新增身份验证环节：**首次登录时，系统会弹出“身份验证”二维码，打开支付宝“扫一扫”，按手机端提示完成人脸识别，通过后自动跳转至报名系统。




首页
点击进行人脸识别
如人脸识别无法通过，请在“身份验证”页面选择“暂不验证”或退回，返回重新扫码二维码，选择其他方式进行验证


身份验证
江苏省人事考试中心 申请
对你进行身份验证，请确保为 本人操作
用于根据江苏省人事考试中心的实名制管理要求提供服务
请确保是 本人刷脸，然后换个角度或位置重试，确保光线适中，避免逆光或过暗环境。
查看帮助
取消
重试
同意《身份验证服务协议》
同意并验证
暂不验证

特殊情况处理：

1. 姓名填写错误：可点击“修改”按钮，在页面弹出的文本框中输入正确的姓名，点击“确定”保存，重新登录后即可生效。




2. 人脸识别无法通过：可以改用实名认证，在手机端点击“暂不验证”退出人脸页面，重新扫描网页上的二维码（失效的话点“重新获取”刷新），选择“授权实名认证”选项，通过支付宝授权完成认证即可。



## 第三步：选择部门职位

登录后可以通过“简单查询”或“高级查询”筛选职位。找到想报的岗位后，点击“下一步”，务必仔细核对职位信息，确认无误再点“报考此职位”。









## 第四步：填写基本信息

凡是带有“*”号的必须填写或选择。考生需特殊说明的内容写在“符合报考该职位要求的其他条件”一栏（在自然信息的最后一栏）。

"选择部门职位"已经完成，完成当前步骤后您可以继续操作"上传照片"

## 填写基本信息

1、考生在填写以下信息时，凡是带有'*'号的必须填写或选择，在填写信息时，建议考生把要填写内容较多的信息先写到某一文本文件中（*.txt），然后再从该文本中进行粘贴，这样会节省很多时间（注：使用word、网页等带格式的编辑软件进行编辑时有可能在提交数据时会有错误）。

2、如果无内容填写一律填写"无"字样。例：考生本人没有工作单位，在"工作单位"一栏内应填写"无"，其它项依此类推，否则提交或保存时会出现错误。

3、基本信息项中如有涵盖不全的，考生可把此内容填到"考生简历及其他说明信息"栏。

4、在填写基本信息前，请考生检查电脑日期是否为当前日期，如不是请改正，否则在填写出生年月日和毕业日期会显示不全(检查方法：用鼠标双击屏幕右下角的时间区域，参照弹出的对话框进行调整即可)。

### 自然信息

* 报名序号
* 姓名
* 证件类别 身份证
* 证件号
* 民族 请选择...
* 性别 女
* 出生日期
* 婚姻状况 请选择...
* 是否江苏省户籍 请选择...
* 户籍所在地
  提示信息：请按xx省xx市xx县（市、区）填写
* 生源地
  提示信息：2027年普通高校应届毕业生和报考面向2027年普通高校应届毕业生职位（代码60－69）的人员填写。
* 政治面貌 请选择...
* 考生现在身份 请选择...
* 是否有海外工作经历 请选择...
* 是否有海外留学经历 请选择...
* 符合报考该职位要求的其他条件
  提示信息：符合政策性安置、调配等条件的人员（如夫妻分居两地、符合随军条件的军人配偶、父母身边无子女等）；符合职位要求的身份条件、专业技能、任职能力等。这些内容均可在此处填写。
  没有请填"无"（300字以内）

### 与报考职位相关的学习经历

* 学历 请选择...
  提示信息：请选择报考该职位所用的学历，如考生还有其他学历，请填写在"考生简历（含学习经历，从高中填起）及其他说明信息"中。
* 学位 请选择...
  提示信息：请选择报考该职位所用的学位，如考生还有其他学位，请填写在"考生简历（含学习经历，从高中填起）及其他说明信息"中。
* 毕业院校
* 毕业时间
* 专业学科类别 请选择...
* 毕业专业名称
  提示信息：必须与毕业证书完全一致，专业名称所含括号中内容也须如实准确填写。
* 外语语种及其等级
  提示信息：请按所获相关等级证书内容如实填写
* 计算机等级
  提示信息：请按所获相关等级证书内容如实填写

### 工作经历

* 有无两年以上基层经验 请选择...
* 是否为2024年1月1日以后办理过公务员或参照管理机关（单位）工作人员录用审批（备案）手续的人员 请选择...
  提示信息：含已离职或者取消录用人员
* 参加工作时间
* 专业技术职称（资格证书） 请选择...
  提示信息：与报考职位要求有关的专业技术职称（资格证书）种类、级别等详情请填写在"符合报考该职位要求的其他条件"
* 现职务（职级）
  提示信息：仅限于公务员及参照管理单位工作人员填写
* 工作单位
  提示信息：没有请填"无"

### 其他信息

* 考试地区 请选择...
* 固定电话
  提示信息：请按025-xxxxxxxx格式填写，"-"必须在英文状态下输入。
  没有请填"无"
* 移动电话
  提示信息：移动电话作为重要的联系方式，须保证手机通讯畅通。
* 电子信箱
* 联系地址
* 邮政编码
* 家庭成员及主要社会关系（包括法律规定的拟制血亲关系）
  提示信息：家庭成员（父母、配偶、子女）必填，主要社会关系人员目前在各类机关及参照管理单位工作的必填。填写格式：称谓＋姓名＋工作单位＋职务＋联系方式，举例：父亲　张三　XX省XX县XX镇法律服务所所长　13800000000
  标点符号须在输入法中文状态下输入
* 回避关系
  提示信息：没有请填"无"
* 奖惩情况
  提示信息：标点符号须在输入法中文状态下输入（450字以内）
* 考生简历（含学习经历，从高中填起）及其他说明信息
  提示信息：标点符号须在输入法中文状态下输入；
  填写从高中起的学习经历（含在读学习经历）、工作等经历以及其他个人信息（须准确完整填写，不得少报、瞒报），各段经历时间要前后衔接，待分配、待业等都要如实填写，450字以内。
  例如：
  X年X月X日-X年X月X日　XX高中；
  X年X月X日-X年X月X日　XX大学，XX专业，取得XX学历；
  X年X月X日-X年X月X日　XX大学，XX专业在读，学习形式（全日制或非全日制，非全日制注明学习时间，如：每月一周集中上课，每周六、日上课等）；
  X年X月X日-X年X月X日　XX单位，XX岗位，从事XX工作。

提　交　　重　置

**第五步：上传报名照片**

点击“选择文件”并“上传”，照片要求如下：电子版照片为近期免冠正面证件照，格式为 jpg，大小为 5K～20K，34×45 毫米左右，相当于 2 寸照片。

注意：照片模糊不清、五官遮挡、比例失调、身着制式服装，或带有水印、特殊标识的，一律不予审核通过。资格初审通过但电子照片尚未通过审核的考生，11 月 12 日 16：00 前仍可上传或修改电子照片。




**第六步：等待资格审核**

提交报名后请及时关注审核状态！

审核未通过的，可在报名截止前按审核意见修改个人信息，或改报其他符合条件的职位。

**第七步：笔试缴费确认**

资格初审和照片审核均通过后，请于**11月12日16:00**前完成笔试费用缴纳。**只有资格初审和照片审核都通过，且完成缴费（缴费确认是否成功完成以报名系统中的最终缴费状态为准），网上报名方视为成功。**

提示：最低生活保障家庭及残疾人报考者，参加笔试后5个工作日内可与扬州市人事考试中心联系（0514-80829370），办理费用减免事宜。