

附件 2:



山东科技大学

SHANDONG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

# 山东科技大学人才引进报名系统 使用指南

山东科技大学人事处

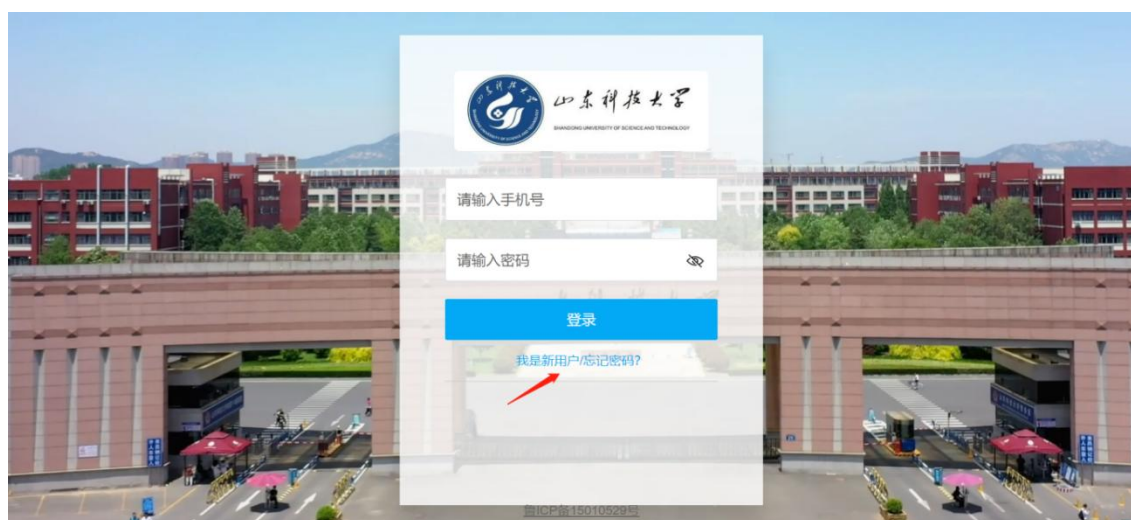
2026 年 4 月

# 山东科技大学人才引进报名系统使用指南

## 1. 注册登陆

1.1 人才引进报名系统网址：  
<https://rsgl.sdust.edu.cn/recruit>，在浏览器中输入网址（建议使用谷歌浏览器），进入报名系统应聘报名界面。

点击“注册”“我是新用户”，输入手机号，通过获取验证码登录，进入人才引进报名系统。



## 2. 完善简历

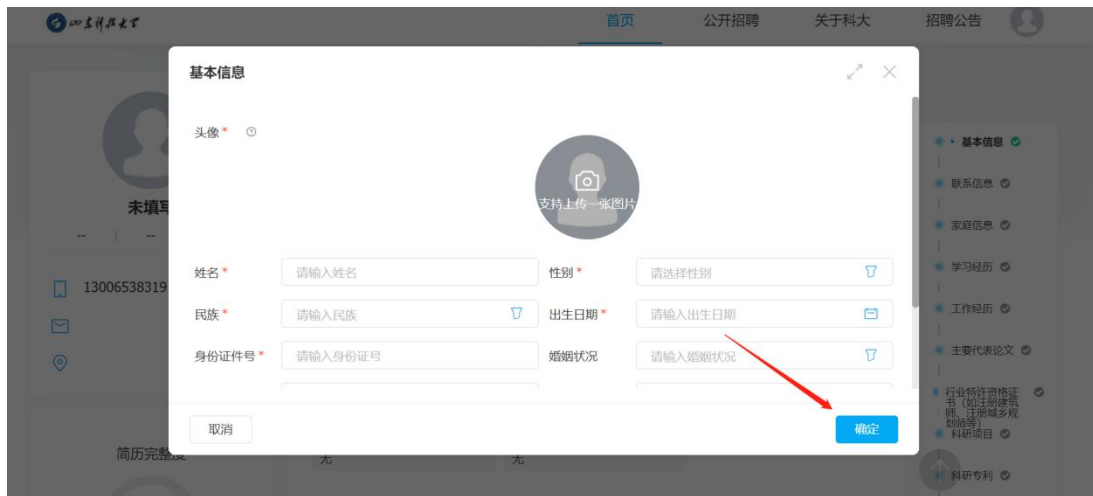
2.1 点击右上角我的头像，在下拉选项中选择“我的简历”，填写简历信息。



2.2 在简历信息填写页面，可点击“简历上传并解析”通过上传电子简历识别简历内容（“简历上传并解析”成功后，应聘人员要逐项检查简历信息页面的内容，确保应填信息准确、完整）。也可点击编辑按钮逐项录入简历信息。



2.3 带“\*”为必填项。简历信息每个模块填写完成后，点击“确定”保存。



### 3. 投递简历

3.1 点击“公开招聘”，在顶端搜索框搜索岗位，也可点击左侧招聘单位的名称或“职位类别”搜索岗位。



3.2 点击岗位，可查看该岗位招聘信息。点击“投递简历”，即应聘该岗位。



## 4. 应聘进程

4.1 点击右上角我的头像，在下拉选项中点击“应聘进程”可查看应聘进度。



4.2 在应聘进程页面，点击投递的岗位，可查看应聘进程并且可以与 HR 进行线上沟通交流。

