

附件：泰达资管公司招聘岗位需求汇总表

岗位名称	人数	岗位职责	任职资格					备注
			年龄	专业	学历学位	工作经验	其他条件	
法务合规岗	1	1.负责合同合法性审查工作，提示法律风险、出具法审意见等； 2.负责重大决策事项、制度合法性审查相关工作； 3.负责指导、检查下属企业三项合法性审查工作； 4.根据公司整体安排，协助进行公司诉讼纠纷处理工作； 5.协助完成外聘法律服务机构的选聘、管理及评价； 6.公司领导交办的其他工作。	40周岁及以下 (1986年4月1日以后出生)	法律、法学、民商法等等相关专业	大学本科及以上学历	1.具有法律职业资格证书； 2.从事法律事务工作3年以上。	能够承担较强的工作强度和压力，具有正常履行职责的身体条件	时间计算截止至2026年3月31日