

## 浙江音乐学院2026年公开招聘工作人员（人才派遣）计划

| 序号 | 岗位名称     | 岗位代码   | 岗位类别 | 岗位描述               | 人数 | 年龄上限                 | 学历学位   | 专业/学科方向 | 其他条件  | 备注 |
|----|----------|--------|------|--------------------|----|----------------------|--------|---------|---|----|
| 1  | 二级教学单位秘书 | 260301 | 管理   | 负责二级教学单位日常综合管理等工作。 | 1  | 30周岁（1996年1月1日及以后出生） | 研究生/硕士 | 不限      | 1. 具有较强的文字功底，熟练使用办公软件；<br>2. 具备较强组织协调能力和服务意识；<br>3. 中共党员（含预备党员）优先；<br>4. 具有专业乐团工作经历者优先。 |    |