

中国文化传媒集团2026年高校毕业生岗位一览表

岗位序号	所属部门	岗位名称	招聘人数	学历要求	专业代码及专业名称	岗位职责	任职要求	报名咨询	其他
1	办公室 (对外联络部)	新媒体编辑专员	1	硕士研究生及以上	0501中国语言文学、0503新闻传播学、06历史学、0552新闻与传播	1.提出选题策划方案，参与制定新闻采访报道的工作计划； 2.及时捕捉新闻线索，独立采写完成新闻报道稿件； 3.与相关部门协作完成集团重大选题等采访工作； 4.保质保量完成所在部门安排的采访任务； 5.完成领导交办的其他工作任务。	1.热爱文化和旅游工作，具有较强的行业认同感与责任感； 2.具备新闻媒体文字记者工作经验，能进行采访报道任务和出差工作； 3.具备一定的选题策划能力和对新闻的敏锐洞察力； 4.对文化、艺术、遗产、旅游等领域感兴趣； 5.熟练掌握一定的图片、视频拍摄、新媒体传播等技能。		
2	财务与投资部	资金业务专员	1	硕士研究生及以上	0252应用统计、0253税务、1253会计、1201管理科学与工程、1205信息资源管理	1.负责日常收付款业务、银行结算、票据处理及网银、银企直连系统操作； 2.办理银行账户开立、变更、销户等手续，按期完成银企对账及余额调节表编制工作； 3.编制资金日报、周报、月报，开展资金预测分析，跟踪资金收支执行情况，落实资金预算管控与风险预警； 4.依据财务制度审核付款、报销单据，确保业务合规、资料完整，严格执行资金内控管理要求； 5.负责财务、资金、ERP等系统日常运行管理，办理权限申请、数据核对及异常问题排查处理； 6.推进流程线上化落地，负责系统单据配置、测试验证及需求梳理，编制并更新系统操作指引； 7.规范整理会计凭证、合同、银行回单及系统台账，确保档案资料完整、数据准确可追溯； 8.配合完成用友系统数据搭建、部署、配置及上线工作，做好日常数据维护与文档更新，协同业务、技术部门推进系统落地及运维工作； 9.对接子公司、合作银行与IT部门，提供系统操作培训与业务咨询，保障资金业务与信息系统高效稳定运行。	1.掌握会计学、货币银行、财务法规等基础知识，熟悉银行结算、票据管理及资金管理等基本业务流程； 2.熟练使用Office办公软件，精通Excel函数运用与数据整理； 3.工作细心严谨、责任心强，具有良好的保密意识；沟通表达顺畅、学习能力突出、抗压能力强、富有团队协作精神； 4.愿意在财务领域长期稳定发展，有相关实习经历、学生干部经历或取得奖学金者优先； 5.持有初级会计专业技术资格证书者优先。		
3	运营管理部	运营管理专员	1	硕士研究生及以上	1202工商管理学、1204公共管理学、1251工商管理、1252公共管理	1.建立和维护政府部门、大型央企国企、所属公司间的合作关系； 2.根据各所属公司的业务发展规划，建立有效的上下游渠道，保持与各部门、各所属公司间的沟通，推进文旅项目执行落地； 3.定期参加相关公共事务活动，提升企业认知度，获取政策优势； 4.做好相关政策信息的收集，整合集团内部资源，实现利益最大化； 5.参与制定并执行各所属公司业务发展战略，为所属公司的长期发展提供支持和建议。	1.具备扎实的营销理论基础，熟练使用PS、Pr、Office办公软件（PPT美化及Excel数据透视表等），能独立撰写方案与复盘； 2.具备敏锐的市场洞察力与网感，对新文旅业态（如沉浸式演艺、露营、数字文旅）有浓厚兴趣，学习能力极强； 3.性格积极阳光，抗压能力强，具备优秀的跨部门沟通协作精神与严谨的逻辑思维。		
4	运营管理部	运营管理专员	1	硕士研究生及以上	1370设计学、1357设计、1403设计学	1.负责集团所属公司的文物相关内容的三维模型制作，独立完成高模、低模搭建及贴图、纹理、材质制作，高质量产出文物类模型及配套材质内容； 2.负责数字展馆、展示场景的三维内容设计与制作落地； 3.配合其他部门或所属公司完成其他三维设计相关工作，包括但不限于数字藏品设计、三维视觉制作等。	1.热爱中国传统文化、对各类文物有一定的了解； 2.熟练掌握Lightroom、Photoshop等图片处理软件； 3.有摄影测量逆向建模的经验； 4.熟练掌握三维模型制作流程，精通Blender、C4D、3dMax、Maya、SP、ZB等软件，有Unity、UE等引擎的使用经验； 5.拥有良好的团队协作意识，能主动与上下游同事及跨部门同事高效沟通，协作推进项目； 6.具备强烈的责任心，注重工作效率与质量，抗压能力强，可适应项目制高强度工作节奏。	应聘者所学专业学科专业不在可选专业内的，但与岗位所要求的学科专业类同，可以主动联系确认是否符合岗位要求。联系电话：010-63213038	
5	战略发展合作部	战略发展专员	1	本科	13艺术学	1.独立负责所属公司线上线下活动（展会、发布会、论坛等）全案视觉设计，包括主视觉、海报、展板、展厅平面、舞台背景、邀请函及各类延展物料设计与落地； 2.参与公司品牌宣传册、画册、IP形象、品牌周边、企业文化物料等创意设计并完稿制作； 3.协助完成公众号等官方平台的视觉设计、插图、动图制作及版面排版优化； 4.负责与制作供应商、印刷厂对接沟通，跟踪制作工艺、进度与落地效果，保障设计品质与项目时效。	1.精通Photoshop、Illustrator、Indesign，熟悉After Effects、Premiere等视频软件，具备优秀的图形、版式与色彩设计能力； 2.熟悉印刷工艺及各类物料制作流程，能独立完成印前完稿； 3.具备3D建模、视频剪辑与后期制作、摄影摄像等综合能力者优先； 4.具备优秀的审美能力与创意表达能力，良好的需求理解、沟通协作意识与团队精神。		