

## 附件二

### 平台报名操作手册

1. 打开园区教育首页（<https://new.sipedu.cn/>），点击右上角的“易加登录”。  
(建议使用360或谷歌浏览器)



2. 进入到易加教育门户（<https://espace.sipedu.cn/>），登录门户空间。



3.进入到门户空间，在左侧应用中心点击进入“教师招聘”应用。



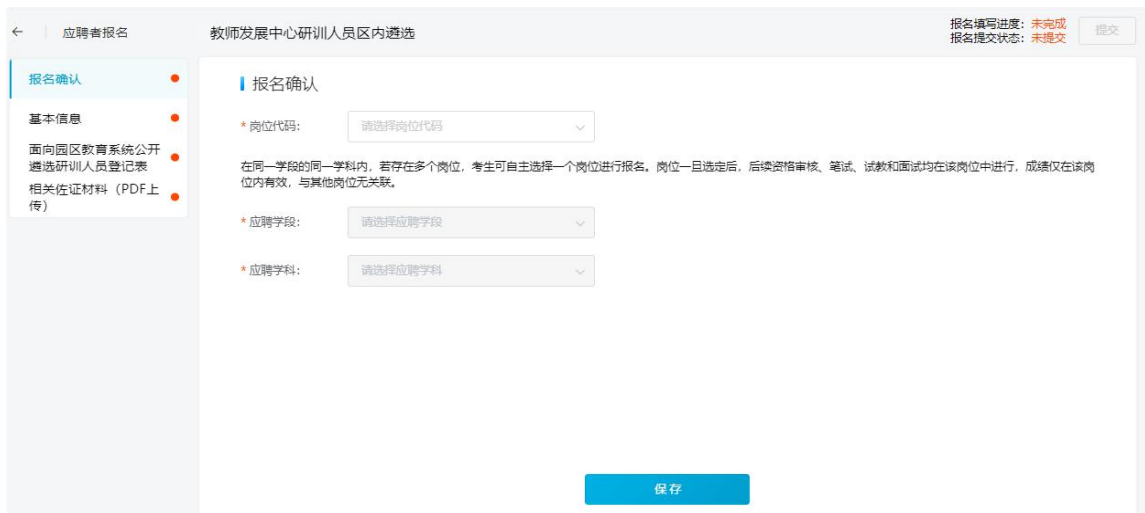
如未找到，可在应用中心右侧更多里面进行查找，或者在【应用中心】添加教师招聘后，在【我的应用】里面点击进入教师招聘



4.进入“教师招聘”，点击左侧“报名项目”，在右侧招聘项目点击“立即报名”。



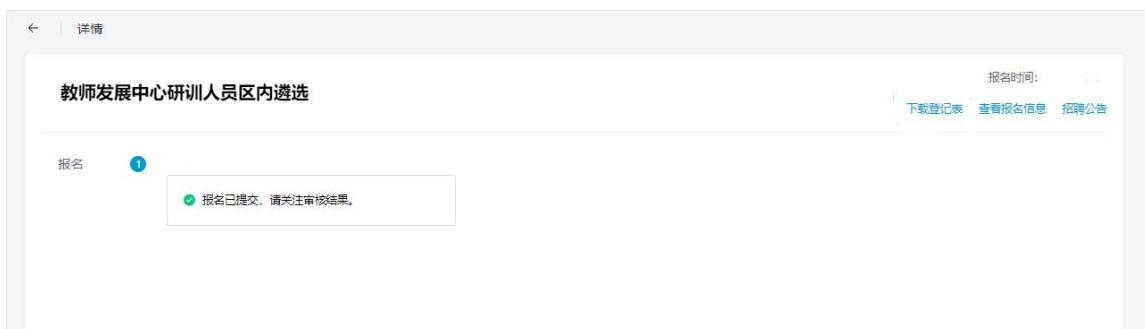
5.填写并保存每一项报名信息，并仔细阅读园区教育网招聘公告需上传的相关材料，上传相应附件。



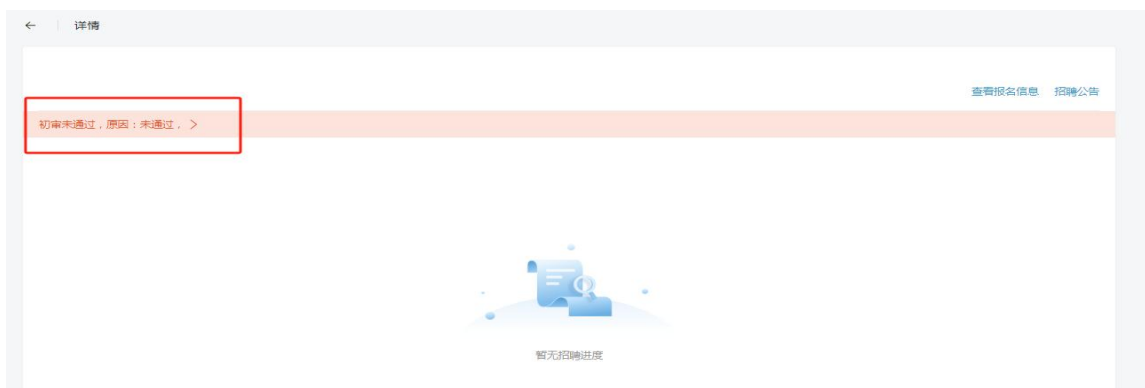
6. 各项信息填写保存后，左侧会绿点显示，**报名填写进度已完成**，**点击提交后都显示绿色即可完成报名。**（**在报名期间内，可以随时修改报名信息，修改后重新保存并提交报名，报名后请务必在进度查询中检查自己的报名信息是否准确，上传的材料是否清晰。**）



7. 在进度查询中，点击右侧招聘项目进入查看进度。



**报名期间内**查询进度显示审核未通过，可修改报名信息**重新保存并提交报名**



**客服联系方式：电话：0512-69995924**