

# 电子与信息工程学院人才专员招聘启事

招聘岗位：人才专员

招聘人数：1 人

## 一、岗位职责

1. 负责做好人才引进的前期工作，拓展与学术机构、猎头公司的合作渠道。主动挖掘海内外高层次人才及创新团队，建立并维护高层次人才信息库，主动对接意向人选，组织安排面试等。
2. 负责做好人才引进过程中的服务工作：跟进入职流程、协助合同签订、申报协调科研启动经费、协助对接实验室筹建与实验设备采购，以及协助落实安家费等相关待遇；
3. 协助完成人才的日常服务与支持工作，包括对接并解决人才在科研启动与生活保障等方面的关键需求，策划组织学术交流等活动，并持续进行人才发展情况跟踪与关系维护。
4. 高效完成学院交办的其他相关工作。

## 二、岗位应聘条件

1. 具有良好的思想政治素质，政治立场坚定，遵纪守法，具有良好的道德品质；
2. 全日制硕士研究生及以上学历，国（境）外学位需提供教育部学历学位认证书；

3. 原则上年龄在 35 周岁以下，具有高校、科研院所或猎头行业人才引进经验者优先；
4. 外语听、说、读、写流利，能熟练开展国际人才联络工作；熟悉国内外高层次人才分布领域，具备优秀的信息检索、沟通谈判及资源整合能力；
5. 身心健康，具备正常履行岗位职责的身体条件，能承受一定的工作强度与工作压力；
6. 富有责任心，具备良好的组织、管理、协调、沟通、应变和决策能力，具有良好的职业道德和团队合作精神。

### 三、联系方式

联系人：刘老师              电话：021-69589381

请发送个人简历至邮箱：[ceie-recruit@tongji.edu.cn](mailto:ceie-recruit@tongji.edu.cn)

邮件主题注明：姓名—应聘岗位名称