新郑市产业投资有限公司公开招聘

一般工作人员公告

新郑市产业投资有限公司公开招聘一般工作人员，现将有关事项公告如下：

一、招聘原则

本次招聘坚持公开、公平、公正和任人唯贤、人岗匹配、宁缺毋滥、能力本位的用人原则，建立全视角引才、全方位用才的发展体系，规范人才引进程序，营造人才发展的良好环境。

二、招聘计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位序列 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 招聘人数 |
| 1 | 新郑市产业投资有限公司本部 | 行政专员 | 3人 |
| 2 | 工程专员 | 1人 |
| 3 | 金融专员 | 1人 |
| 4 | 会计方向（校招） | 1人 |
| 5 | 出纳方向（校招） | 1人 |
| 6 | 行政方向（校招） | 1人 |
| 7 | 产业研究方向（校招） | 2人 |
| 7 | 郑州昶胜工程质量检测有限公司 | 行政专员 | 3人 |
| 8 | 财务专员 | 1人 |
| 9 | 规划设计方向（校招） | 1人 |
| 10 | 新郑市领航产业招商有限公司 | 行政专员 | 2人 |
| 共计 | 17人 |

岗位详情见附件：《新郑市产业投资有限公司公开招聘岗位计划表》。

三、报名条件

（一）基本条件

1.具有中华人民共和国国籍，拥护中国共产党的领导，热爱社会主义。

2.具有坚定的政治信念和政治立场，热爱祖国，遵纪守法，清正廉洁，诚实守信，作风正派，职业操守和个人品行良好。

3.集团本部岗位具备国家承认的普通高等学校大学本科（含）及以上学历，集团下属子公司岗位具备国家承认的普通高等学校专科（含）及以上学历。

4.具有正常履行岗位职责的身体和心理素质。

5.具有所招聘职位的相应专业背景和工作能力，且符合招聘职位的具体要求。

6.具有良好的行政礼仪、严谨的工作作风、较强的工作责任心、较好的团队合作精神，服从组织分配。

（二）有下列情况之一者，不得报名

1．具有《中华人民共和国公司法》第一百四十六条所下列情形之一的。

2．正在接受审计，或涉嫌违纪违法正在接受有关机关审查尚未作出结论的。

3．受到诫勉、组织处理、党纪政务处分等影响期未满或期满影响使用的。

4．因违纪违法被行政机关、事业单位、企业辞退（解除聘用合同）、开除的。

5．受过刑事处罚的。

6．作为失信被执行人的或个人在企业经营管理活动中有弄虚作假记录的。

7．配偶已移居国（境）外，或者没有配偶，子女均已移居国（境）外的。

8．有其他不适宜聘用情形的。

（三）其他条件

1．年龄的计算方式：40周岁及以下（即1984年3月3日以后出生）。

2．工作年限：按足年足月累计计算，不包含在校期间的社会实践、兼职等经历。

3．特别优秀者可适当放宽。

四、招聘流程

招聘程序：发布公告、网上报名、资格审查、综合考评、背景调查、体检、研究聘用、公示、聘用签约。

（一）发布公告

本次招聘通过黄河人才网（https://www.huanghehr.com）等渠道进行发布宣传。

（二）网上报名

本次报名采用网上报名的方式，每人限报一个岗位，重复投递无效。

1. **报名时间：**

2025年3月3日—2025年3月7日18:00，逾期不再受理。

1. **报名方式：**

登录黄河人才网（www.huanghehr.com）搜索“新郑市产业投资有限公司”在相应公司及岗位投递简历，此网站为本次招聘唯一官方报名渠道。

1. **报名需提交材料：**

在投递岗位时，需将以下所有材料统一打包压缩，并将压缩文件命名为“岗位名称＋姓名”，通过黄河人才网上传到简历附件：

（1）近期免冠证件照（一寸蓝底电子彩照）。

（2）身份证（正反面扫描在一张 A4 纸中）。

（3）国家承认的学历证书（国内学历还需提供有效期内的教育部学历证书电子注册备案表或学历认证报告，国（境）外学历还需提供教育部留学服务中心出具的认证报告）。

（4）专业技术职称、职业（执业）资格证书。

（5）业绩证明材料及个人荣誉证明等。

（三）资格审查

根据附件《新郑市产业投资有限公司公开招聘岗位计划表》要求进行资格审查，审查过程贯穿招聘全过程，凡有弄虚作假行为者，一经查实，取消应聘资格。

（四）综合考评

1.笔试

笔试形式：笔试采取线下现场考试，以闭卷笔试方式进行，内容为综合行测题，笔试时间为120分钟，满分为100分。

2.面试

按照笔试成绩从高到低的排名，各岗位按照不低于1:4比例（达不到比例的，可适当放宽至1：2）确定人员进入面试。面试成绩：满分100分。

面试时间、地点另行通知。

（五）综合成绩评定

招聘岗位面试成绩占比100%。

（六）背景调查

对综合考评的成绩，按照各岗位招聘数量1:1的比例进行背景调查，背景调查不合格或不参加背景调查出现缺额的，按照该岗位综合成绩由高分到低分的顺序进行递补。

（七）体检

体检参照公务员录用体检通用标准（试行）的规定进行，若有体检不合格者，按综合成绩由高分到低分的顺序依次递补。

（八）研究聘用

招聘领导小组根据岗位人选综合成绩及背景调查、体检等情况综合分析，研究确定拟聘用人选。

（九）公示

对拟聘用人选进行公示，公示周期为5个工作日，公示无异议后按规定办理聘用手续。

五、福利及薪酬待遇

（一）工作地点：新郑市

（二）薪酬待遇：公司依法与聘用人员签订劳动合同，薪酬待遇依据公司现行薪酬制度执行。

六、其他注意事项

（一）应聘者应对提交材料的真实性和完整性负责，如经发现与事实不符，公司有权取消其进入到招聘的下一环节和录用资格，由此导致的后果由应聘者本人自行承担。

（二）本次招聘每人只能选择一个岗位，并在报名表上明确是否服从调剂，招聘领导小组可根据工作需要并结合个人意愿对岗位进行调剂。

（三）本次招聘不收取任何应聘费用，不组织任何培训，并对应聘人员提供的应聘材料严格保密。

（四）本次招聘部分流程委托河南汇融国际猎头有限公司负责，公开招聘工作实行信息公开、过程公开、结果公开，接受社会及有关部门的监督。

（五）请应聘者保持电话畅通，不同时段联系3次未接通的，视为自动放弃；未通过资格审查、综合考评环节人员，不再一一通知，请知晓。

咨询电话：0371-55616083

咨询时间： 工作日上午8:30-12:00，下午2:30-6:00