附件2:

个人简历

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | 照片 |
| **出生日期** |  | **民族** |  |
| **身份证号** |  | **健康状况** |  |
| **籍贯** |  | **婚姻状况** |  |
| **学历** |  | **专业** |  |
| **政治面貌** |  | **户籍所在地** |  |
| **入党（团）****时间** |  | **家庭住址** |  |
| **现职单位** |  | **职 位** |  |
| **应聘岗位** |
| **应聘企业** |  | **职位代码** |  |
| **是否接受出差** |  | **到岗时间** |  |
| **电 话** |  | **邮 箱** |  |
| **注：**此电话号码和邮箱作为通知送达途径，若因应聘者个人原因未按照通知时间进入下一环节，视为弃权。 |
| **技能、特长及爱好** |
| **英语水平** |  |
| **计算机水平** |  |
| **所持证书** |  |
| **个人爱好** |  |
| **教育/培训经历（从高中起填写）** |
| **起止时间** | **毕业院校** | **所学专业** | **学历（学位）** |
| 从高中起填写 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **工作经历** |
| **起止时间** | **工作单位** | **职务** | **主要工作内容（离职原因）** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **家庭情况（直系亲属）** |
| **称谓** | **姓名** | **年龄** | **政治面貌** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **获奖情况**： |
| **自我评价**： |

**注**：1、请将岗位要求的，证实符合岗位资格的证书等资料另作附件。2、家庭情况（直系亲属）指：

父母、配偶、子女、兄弟姐妹。