附件

广元市昭化区2025年城镇公益性岗位招聘明细表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **用人单位** | **岗位名称** | **岗位**  **数量**  **（个）** | **劳动报酬** | **工作地点** | **工作**  **内容** | **招用条件** |
| 1 | 区民政局 | 社会保障窗口办事员 | 1 | 2200元/月 | 昭化城区 | 负责协助窗口工作人员做好资料收集整理、业务咨询解答、引导群众办理相关手续、做好窗口秩序维护，确保业务办理有序进行。 | 身体健康，具有较好的与人沟通能力； |
| 合计 | | | 1 | | | | |