附件1

河北电力交易中心有限公司社会招聘岗位职责及要求

| **序号** | **岗位名称** | **人数** | **岗位职责** | **岗位要求** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 交易合同管理 | 1 | 1.负责电力交易、购售电与输电合同管理；2.编制年度购售电合同、各类市场化交易协议示范文本；3.负责协调签订购售电合同、电力市场交易合同，确定交易价格；4.汇总售电公司、电力用户与发电企业签订的电力市场双边交易合同。 | 中共党员，全日制硕士研究生及以上学历，电工类专业，中级及以上专业技术资格，具有2年以上电力行业工作经历，35周岁及以下，拥护党的领导，热爱祖国，品行端正，身体健康，无违法违纪和不良从业记录。有电力交易、电力调度相关从业经历的优先。 |
| 2 | 交易结算管理 | 1 | 1.负责电力现货交易的电能、辅助服务等结算工作；2.向发电企业、电力用户、售电公司和独立辅助服务提供者等各类市场主体出具电量电费结算凭据，提供相关服务；3.负责环保电价、政策性资金结算；4.负责可再生能源消纳责任权重的统计、核算、监测，开展超额消纳量市场交易及输电权等交易结算；5.负责标准化结算单、结算档案管理；6.参与发电企业上网关口设置和计量方法确定，制定计量数据接入标准。 | 中共党员，全日制硕士研究生及以上学历，电工类专业，中级及以上专业技术资格，具有2年以上电力行业工作经历，35周岁及以下，拥护党的领导，热爱祖国，品行端正，身体健康，无违法违纪和不良从业记录。有电力交易、电力调度相关从业经历的优先。 |