

附件

成都文旅集团招聘岗位职责及任职要求

招聘单位	招聘岗位	招聘人数	岗位职责	任职要求
成都文化旅游发展集团有限责任公司	综合文秘岗	1	<p>（一）专项研究与战略支持</p> <p>1.聚焦上级重大决策部署、行业发展趋势及产业发展特点，开展专项研究，形成高质量调研报告。</p> <p>2.参与集团战略规划的制定，从政策层面为管理层提供决策支持。</p> <p>3.跟踪政策法规及行业动态，评估其对集团发展的潜在影响，提出应对策略和建议。</p> <p>（二）总结提炼与文稿撰写</p> <p>1.总结提炼集团各方面工作的实践经验及亮点案例，形成专项信息或报告。</p> <p>2.撰写集团重要文件、领导讲话稿、年度报告等综合文稿。</p> <p>（三）公司治理与合规管理</p> <p>1.协助完善公司治理结构，优化决策机制，提升集团治理水平。</p> <p>2.研究公司治理相关法律法规，确保集团在合规框架下运营。</p> <p>3.参与制定和修订公司章程、议事规则等制度文件，提升治理规范化水平。</p> <p>（四）其他</p> <p>1.围绕市委、市政府、市国资委决策部署及集团公司工作安排，完善“三会一层”治理体系建设。</p> <p>2.协调、指导及监督下属企业科学规范开展法人治理工作，确保政策执行和治理要求落实到位。</p>	<p>（一）基本条件</p> <p>1.学历要求：硕士研究生及以上学历。</p> <p>2.专业要求：汉语言文学、中国语言文学、法学、法律专业。</p> <p>（二）工作经验</p> <p>1.具有6年以上大型央企或事业单位政策研究、产业研究、文稿撰写工作经验。</p> <p>2.能够独立承担综合文稿撰写和调研课题研究工作。</p> <p>（三）专业能力</p> <p>1.政策研究能力：熟悉城市总体发展战略、现代企业制度、文旅体等行业动态，具备深度研究和分析能力。有省部级或以上单位科研项目经验优先。</p> <p>2.文稿撰写能力：具备优秀的写作功底，能够撰写高质量的综合文稿和调研报告。在相关领域公开发表高质量论文或有公开出版著作经历优先。</p> <p>3.公司治理知识：熟悉公司治理相关法律法规，并具备实践经验。</p> <p>4.证书要求：持有法律职业资格证书。</p> <p>（四）政治素质与职业素养</p> <p>1.中共党员，政治素质过硬，工作认真细致，责任心强。</p> <p>2.富有创新精神、团队合作精神和敬业精神。</p> <p>3.具有较强的组织纪律意识和保密意识，能够承受一定的工作压力。</p>