**面试材料具体要求**

一、面试PPT

请使用国际公司统一模板制作 PPT，用于个人陈述环节，陈述时间严格控制在5分钟以内。

陈述内容主要包括：个人基本情况、工作经历及业绩、优势及不足、岗位认知、工作设想等。

二、提交要求

PPT提交截止时间和接收邮箱将以短信、邮件或电话等方式通知入围者，未入围者不再另行通知。

文件名请按以下要求设置：

1.邮件主题：“应聘单位+岗位+姓名+手机号码”

2.PPT：“应聘单位+岗位+姓名”