

中共广汉市委机构编制委员会办公室
广汉市人力资源和社会保障局
四川广汉三星堆博物馆
关于 2024 年校园招聘事业单位工作人员的
公 告

四川广汉三星堆博物馆为广汉市人民政府直属事业单位，融文物收藏保护、陈列展示、学术研究、社会教育等职能于一体，集中收藏和展示三星堆遗址内出土的极富古蜀地方特色的珍贵文物。根据工作需要拟组织开展校园招聘专项活动，面向国内外高校公开考核招聘 11 名工作人员。

现将有关事项公告如下。

一、公开考核招聘的原则

坚持公开、平等、竞争、择优的原则，按照任人唯贤、德才兼备的标准，采取公开报名、直接考核、择优聘用的方式进行。

二、招聘对象及范围

面向国内外高校招聘高校毕业生，其中：2025 年高校毕业生必须在 2025 年 8 月 31 日前取得符合岗位条件要求的毕业证、

学位证、认证材料原件等相关证书。未在规定时间内取得并提供有关证书的，不予聘用或不予进入下一步招聘环节。

三、公开考核招聘人员的基本条件

(一) 本次公开考核招聘的人员必须符合下列条件:

1.具有中华人民共和国国籍，政治思想素质好，有强烈的事业心和责任感，遵纪守法，品行端正。

2.年龄在 18-35 周岁（1988 年 10 月 31 日至 2006 年 10 月 31 日期间出生）。

3.身体健康，体检合格，具有正常履行招聘岗位职责的身体条件。

4.符合《事业单位人事管理回避规定》（人社部规〔2019〕1 号）的有关要求:

5.完全符合本公告招聘岗位所需的招聘条件（详见附件 1）。

考生本人有效的毕业证所载学历和专业名称，应与拟报考岗位的“学历”和“专业条件要求”相符，考生本人有效学位证上的学位应与拟报考岗位的“学位”资格要求相符，有学历学位要求的，应在同一学习经历取得，不符者，请勿报考，否则取消考试或聘用资格。

(二) 凡有下列情形之一者不得报名:

1.曾受过各类刑事处罚或被开除公职、学籍的。

2.有违法、违纪行为正在接受审查的。

3.尚未解除党纪、政纪处分的。

4.在人事考试中违纪处于禁考期的。

5.尚在服务期内的公务员（含参公人员）。

6.按照有关规定，定向招录（聘）人员未满服务年限或有其他限制性规定的。

7.机关事业单位的在编在册人员未经单位同意的。

8.按照《关于加快推进失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设的意见》规定，由人民法院通过司法程序认定为失信被执行人的。

9.法律法规等规定的其它不能报考事业单位的情形。

资格审查工作贯穿招聘全过程，任何环节发现报考人员不符合招聘条件，都将取消报考者的报考（聘用）资格，责任由报考者自负。

四、公开考核招聘的名额、条件及岗位

本公告在广汉市人民政府网站（<http://www.guanghan.gov.cn/>）进行发布。其他相关公告，如补充公告、公示等信息均在广汉市人民政府网站（<http://www.guanghan.gov.cn/>）发布。

本次面向国内外高校公开考核招聘名额 11 名，具体岗位条件见《四川广汉三星堆博物馆校园招聘岗位表》（附件 1）。

五、公开招聘程序

（一）报名程序

1. 报名方式

本次招聘采取现场报名的方式进行，考生需填写并提交完整的《广汉市事业单位考核聘用工作人员报名登记表》（附件3）

2. 报名时间、地点

（1）西北大学

宣讲会时间及地点：西北大学文化遗产学院 1115 会议室

9:00。

报名时间：2024年11月7日（宣讲会后：10:00-12:00、14:00-16:00）。

报名地点：西北大学文化遗产学院 1115 会议室。

（2）四川大学

宣讲会时间及地点：四川大学江安校区文科楼 2 区 517 会议

室 9:00。

报名时间：2024年11月14日（宣讲会后：10:00-12:00、14:00-16:00）。

报名地点：四川大学江安校区文科楼 2 区 517 会议室。

（3）三星堆博物馆

报名时间：2024年11月18日—20日（8:30-12:00、14:00-17:00）。

报名地点：三星堆博物馆办公区 206 室（四川省德阳市广汉市向新路 133 号 5 号门）。

3. 报名所需材料：报名者须持以下证件材料由本人参加报名，报名者只能选择一个岗位进行报名。

(1) 《广汉市事业单位考核聘用工作人员报名登记表》1份（附件3）。

(2) 《广汉市公开招聘事业单位工作人员报考承诺书》1份（附件4）。

(3) 有效身份证原件及复印件1份。

(4) 学历证、学位证的原件和复印件各1份（其中：2025年应届毕业生参加面试资格审查时未取得证书的，需提供学校开具的就读院系及专业等情况的证明原件1份；港澳学习、国外留学归来人员报考的，须提供国家教育部留学服务中心出具的学历学位认证材料原件、复印件各1份）。

(5) 机关事业单位的在编人员还须提供所在工作单位、主管部门同意报考证明原件。

（二）资格初审

资格初审由用人单位组织开展，主要审核报考者年龄、学历、学位及《四川广汉三星堆博物馆校园招聘岗位表》中其他条件。资格初审合格者进入招聘下一环节。资格初审结果现场告知考生。

（三）考核测试

1.考核对象：完全符合岗位报名条件的应聘者。

2.考核方式：主要采用笔试和结构化面试的方式进行。

3.考核内容：主要考察报考者的专业知识、工作能力、综合素质等。

3.考核流程

考核分为笔试和面试。考核总成绩=笔试成绩×40%+面试成绩×60%。

(1) 《考核测试时间及地点安排表》（附件2）

(2) 笔试

笔试主要考察岗位所需的专业知识。按照招聘岗位名额与报名人员 1:3 的比例，根据笔试成绩由高到低确定面试人员。面试开考比为 1:3，达不到 1:3 比例的，经考核招聘工作领导小组同意，可适当降低开考比例。笔试开考 30 分钟后考生不得进入考场。笔试成绩及入围面试人员名单将于 11 月 30 日下午 14:00 在广汉中学大门公示。11 月 30 日 20:00 前通过短信及电话通知进入面试人员，未进入面试人员不再单独通知。请考生保持电话畅通，截止当天 20:00 因考生本人电话不畅通等原因无法联系本人的，视为自动放弃面试资格。递补工作从当天 20:00 开始。

(3) 面试

面试总分为 100 分，面试最低分数线为 70 分，各岗位按总成绩将达到面试最低分数线的考生从高到低依次确定入围体检人员。面试分数线未达到 70 分的，不得进行后续招聘环节。总

成绩和入围体检人员名单通过广汉市人民政府网站进行公告，一律以公告为准，不再电话通知，请考生注意查看。

（四）体检

对入围体检人员名单的考生，体检由招聘单位组织，进入体检人员持本人身份证原件按要求准时到达集合地点，集中到二甲及以上综合性医院参加体检，未按要求参加体检并完成全部项目检查的，视为自动放弃。

体检的项目和标准参照人力资源社会保障部、国家卫生计生委、国家公务员局《关于修订〈公务员录用体检通用标准（试行）〉及〈公务员录用体检操作手册（试行）〉有关内容的通知》（人社部发〔2016〕140号）执行，国家和省另有规定的，从其规定。孕妇产后满40天即告知岗位当地人社局，安排胸片或相关补检；对非当天、非当场复检的体检项目结论存疑的，可安排一次复检，复检只检查对体检结论有影响的项目，体检结果以复检结论为准。

若岗位产生缺额，可以在本岗位面试人员中按总成绩排名递补，递补工作不超过一次。

（五）单位考察

由用人单位组织对体检合格人员进行考察。考生应积极配合考察，对拒不配合的，视为主动放弃。考察主要是了解应聘者的思想政治素质、道德品质、工作态度、法纪观念等方面的

情况，考察不合格者，不得进入下一环节，因此产生的缺额按总成绩排名顺序递补体检，递补工作不超过一次。

（六）公示

对考察合格的拟聘人员，在广汉市人民政府网站进行为期 7 个工作日的公示。公示期间，接受社会举报，举报者应以真实姓名实事求是地反映问题，并提供必要的调查线索。凡以匿名或其他方式反映的问题不予受理。在公示期间反映有问题并查证属实、不符合应聘资格条件的，取消该拟聘人员的拟聘资格。取消拟聘人员资格或公示后因本人原因自愿放弃出现的缺额可按照总成绩排名顺序递补，依次等额递补不超过一次。拟聘人员在公示期结束后一个月内，须将个人人事档案转递到广汉市，未在规定时间内完成个人档案转递的视为主动放弃。

（七）资格终审与聘用

对公示无异议的拟聘人员，由招聘单位将以下资料交广汉市人社局备案（核准），办理聘用手续。

1. 身份证复印件 1 份。

2. 报考承诺书原件 1 份，在职人员还须提交解除原劳动人事关系材料原件 1 份。

3. 考察结论书原件 1 份。

4. 岗位所需的其他证件材料原件、复印件各一份。

上述全部招聘程序合格人员，由广汉市人社局审查拟聘人员人事档案，完成资格终审后办理其聘用确认；招聘单位、受聘人员立即订立事业单位聘用合同书，聘为相应类别岗位试用期人员，按照政策规定纳入人事管理服务。

六、工作纪律及注意事项

（一）实行回避制度

凡与聘用单位负责人有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系及近姻亲关系的人员，不得聘用与该单位负责人有直接上下级领导关系的岗位，也不得聘用从事组织、人事、纪检、监察、审计和财务工作的岗位。

（二）严肃工作纪律，狠抓考风考纪

为保证考核招聘的公开、公平、公正，对违反人事纪律的，对弄虚作假和违反考试规定的，严格追究有关人员责任。

（三）服务期限

本次直接面向社会公开考核招聘人员，应自本人与单位签订事业单位聘用合同生效之日起，在招聘单位服务期限（含试用期）不低于五年，服从组织安排。

监督电话：德阳市纪委监委派出广汉三星堆博物馆景区纪检监察工委 0838-6096893；

咨询电话：四川广汉三星堆博物馆 0838-6096900。

(以上电话咨询时间：工作日上午 8:30-12:00，下午 14:00-17:30。)

- 附件：1. 《四川广汉三星堆博物馆考核招聘岗位表》
2. 考核测试时间及地点安排表
3. 《广汉市事业单位考核聘用工作人员报名登记表》
4. 《广汉市公开招聘事业单位工作人员报考承诺书》

中共广汉市委机构编制委员会办公室

广汉市人力资源和社会保障局

四川广汉三星堆博物馆

2024年10月31日

附件 1

四川广汉三星堆博物馆考核招聘岗位表

用人单位	岗位类别	岗位编码	名额	招聘岗位具体要求条件			职位简介
				学历学位要求	专业	备注	
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424022D	4	硕士研究生及以上，与学历相对应的学位	考古学专业、博物馆专业、文物专业、文物与博物馆专业、考古学及博物馆学专业。	在该单位服务满 5 年（含试用期）方可流（调）动	从事学术研究、文物遗产管理、宣传推广、文物库房管理等工作。
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424024A	1	硕士研究生及以上，与学历相对应的学位	文物与博物馆专业（文物保护方向、科技考古方向）、考古学专业（文	在该单位服务满 5 年（含试用期）方可流（调）动。考	从事文物保护技术工作。

					物保护方向)、科学技术史专业。	生须提供所在学院出具研究方向相关证明	
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424025A	1	硕士研究生及以上,与学历相对应的学位	法学专业类、法律专业类。	在该单位服务满5年(含试用期)方可流(调)动	从事法务、知识产权管理等工作。
四川广汉三星堆博物馆	管理	7424026B	2	硕士研究生及以上,与学历相对应的学位	艺术学专业类、设计学专业类、设计专业类;教育经济与管理专业。	在该单位服务满5年(含试用期)方可流(调)动	从事社会教育、文创产品开发与研究管理相关工作。
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424027A	1	硕士研究生及以上,与学历相对应的学位	计算机科学与技术专业类;网络空间安全专业类;计算机技术专业类、网络与信息安全专	在该单位服务满5年(含试用期)方可流(调)动	从事信息系统的管理工作。

					业。		
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424028A	1	硕士研究生及以上，与学历相对应的学位	档案学专业、信息资源管理专业。	在该单位服务满5年（含试用期）方可流（调）动	从事遗产档案管理工作。
四川广汉三星堆博物馆	专业技术	7424029A	1	硕士研究生及以上，与学历相对应的学位	电气工程专业类。	在该单位服务满5年（含试用期）方可流（调）动	从事水电设施设备运维及管理工作。

附件 2

考核测试时间及地点安排表

测试人员	测试内容	时间	地点
符合岗位报名条件人员	笔试	2024 年 11 月 29 日 9:30—11:30	广汉中学
进入面试考生	面试	2024 年 12 月 1 日 8:30	三星堆博物馆办公区

附件 3

广汉市事业单位考核聘用工作人员
报名登记表

姓 名		性别		出生年月 (岁)	
政治面貌		身份证号码			
现工作单位				专业技术资格	
毕业院校及专业				学历及学位	
联系地址				联系电话	
学习 工作 简历 (或实习经历)					
受过何种奖励			受过何种处分		

主要 家庭 成员 情况	与本人关系	姓名	工作单位及职务	
报考 志愿	报考单 位及岗 位编码		初审核人签字	
报名者 诚信保证	<p>我本人承诺以上所填写的均为真实情况，学历为国家所承认，如有虚假，取消聘用资格，责任自负。</p> <p>本人签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

说明：报考者隐瞒有关情况或者提供虚假材料的，聘用主管机关有权取消报考者的聘用资格，所造成的一切损失由报考者本人承担。

附件 4

广汉市公开招聘事业单位工作人员 报考承诺书

广汉市人力资源和社会保障局：

本人_____，公民身份号码为_____，
自愿报名参加 四川广汉三星堆博物馆 公开考核招聘考试，在
报考过程中我将自觉遵守相关规定，现郑重承诺：

1.本人已仔细阅读《中共广汉市委机构编制委员会办公室、广汉市人力资源和社会保障局、三星堆博物馆关于 2024 年校园招聘事业单位工作人员的公告》，理解其内容，符合报考条件，知晓招聘程序及相关要求，提供的个人信息、证明资料、证件等真实、准确，并能自觉遵守事业单位公开招聘的各项规定，诚实守信，严守纪律，认真履行报考人员的义务。

2.若本人最终考取，将在资格终审时解除原有劳动人事关系，并向考取单位提交与原单位解除劳动人事关系材料的原件、复印件各 1 份。

3.本人现与任何单位均无劳动人事关系。

上述承诺若有达不到或不属实的，均作取消本人公开招聘资格处理。

承诺人签名：

_____年__月__日

要求：第 2、3 点根据本人实际就业情况，在对应的□内划“√”
确认（二选一）。