|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 附件1  成都市金牛国投人力资源服务有限公司  2024年编外人员补员岗位表 | | | | | | | |
| 招聘单位 | | 招 聘 岗 位 | | | 应 聘 资 格 条 件 | | | 工作地点 |
| 人员类别 | 岗位名称 | 招聘 人数 | 学历  学位 | 专业 | 其它 |
| 国投人力 | | 编外  人员 | 成都市金牛区人民政府办公室窗口岗位 | 1 | 中专及以上学历 | 不限 | 1. 1994年1月1日以后出生； 2. 吃苦耐劳，具备一定抗压能力； 3. 熟悉办公常用软硬件设备、网络设施维护和故障处理，具有2年及以上办公软硬件设备、网络设施维护工作经验的优先。 | 成都市金牛区沙湾路65号 |