**西南科技大学学生校内勤工助学申请表**

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作部门 |  | 应聘岗位 |  | 贴照片处 |
| 岗位类型 |  | 岗位性质 |  |
| 姓名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 学院 |  | 专业班级 |  | 学号 |  | 生源所在地 |  省 |
| 身份证号 |  | 农行账号 |  |
| 寝 室 |  | 联系电话 | 座机： 手机： |
| 辅导员姓名 |  | 联系电话 |  | 学办电话 |  |
| 家庭基本情况 | 家庭主要成员 | 与本人关系 | 姓名 | 家庭地址或通信地址 | 联系电话 | 邮政编码 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 家庭经济情况概述： |
| 学院意见 | 辅导员意见：签字（盖章）年 月 日 |
| 学办审查意见： | 是否是贫困生 | □是□否 | 贫困档次 | □一般困难 □困难□特殊困难  |
|  签字（盖章）年 月 日 |
| 用工单位意见 | 签字（盖章） 年 月 日 |

填表说明：

1、家庭经济情况概述：填家庭经济主要来源、年收入、本人月消费等情况。

2、岗位类型：固定岗、临时岗；岗位性质：技术型岗位、管理型岗位、劳务型岗位。

3、辅导员意见：要求对学生填写的基本情况审查及学生家庭经济情况做详细介绍。

4、申请表一式二份，学院存一份，用工单位存一份。