|  |
| --- |
| 2024年怡园街道城镇公益性岗位设置一览表（1个） |
| 序号 | 用岗单位 | 岗位名称 | 岗位数量 | 岗位职责 | 工作形式/待遇 | 工作地点 | 咨询电话 |
| 1 | 卧龙山社区 | 残疾人之家（“如康家园“）岗位 | 1 | 主要从事残联、民政、就业、创业、社保、医保、教育、卫生、基层民族宗教、劳动保障监察等方面的政策宣传，联系服务区域内居民和市场主体，并为服务对象做好协助代办服务；协助做好安全生产监督、市容环境巡查等工作；做好部门协调和资料的收集整理工作。服从社区安排的其他工作。 | 全日制工作，2200元/月（含职工社会保险个人承担部分。） | 宫松岭路278-1-14 | 0631-5807652 |