

通信与信息工程学院

关于公开招聘社会服务科研助理的通知

因工作需要，我院现面向社会公开招聘社会服务科研助理 1 名（劳务派遣），具体事项公告如下：

一、招聘岗位

通信与信息工程学院社会服务科研助理 1 名，劳务派遣。

二、岗位职责

- 1.负责学院社会服务相关工作；
- 2.协助做好学院横向科研项目组织与管理等工作；
- 3.完成领导交办的其他工作。

三、应聘条件

- 1.拥护党的路线、方针、政策，热爱高校教育管理工作；
- 2.本科及以上学历，不超过 45 周岁；
- 3.所学专业为电子信息类、计算机类或管理类、金融类专业；
- 4.具有较强的组织管理能力、语言文字写作能力和沟通协调能力；
- 5.具有较强的计算机水平与信息化技术水平，熟练使用办公软件。
- 6.具有企事业单位相关管理工作经验者优先。

四、报名要求

- 1.报名时间：2024 年 8 月 12 日至 2024 年 8 月 16 日；
- 2.报名方式：请填写《南京邮电大学通信与信息工程学院 2024 年度科研助理应聘人员报名表》（附件 1）并附相关应聘材料（个人简历、学历、学位、职称证书等，应届生提供毕业生推荐表、学习成

绩单等扫描件，文件大小不要超过 10M)。邮件主题和附件名称格式规范统一写成“应聘岗位名称+姓名”，发送至邮箱 ici-yb@njupt.edu.cn;

3.报名咨询电话：岗位应聘要求、岗位职责、简历投递，请联系 025-83492420，18951650486，闫老师。人事政策问题，请联系 025-85866977，罗老师。